

Rutine hvis et barn forsvinner på tur.

Ansatte forplikter seg til å sette seg inn i følgende rutine. Ped. leder på den enkelte avdeling er ansvarlig for at rutinen blir fulgt.

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | Den som har ansvaret for barnet varsler de andre og starter leting etter savnet barn. |
| **2.** | Let på de mest risikofylte stedene først, eks vann, trafikk. |
| **3.** | Personalet som er igjen samler de andre barna. |
| **4.** | Undersøk med de andre barna om noen vet vet hvor barnet har gått/om de har sett barnet.. |
| **5.** | Dersom barnet ikke er funnet innen 10 min. kontaktes daglig leder.  |
| **6.** | Barnehagen sender ut ekstra personell for å lete.  |
| **7.** | De som er i barnehagen må lete her – da barn ofte velger å gå tilbake hvor det kom fra.  |
| **8.** | Dersom barnet ikke er funnet innen 15 minutter kontaktes foreldre og evt.politi.  |
| **9.** | Voksne og barn som er igjen på tur – returnerer til barnehagen.  |
| **10.** | Kontakt politi og oppvekst etter max 30 min. Kontakt andre etater i kommunen – slik at de kan være med å lete.  |
| **11.** | Ingen går fra jobb før barnet er funnet. Tilkall evt. personell som har fri. |
| **12.** | Let til barnet er funnet. Politi overtar leteaksjonen. |
| **13.** | Hovedansvarlig skriver logg og avviksmelding.  |

Oppdatert av Styrer 270716